



INFORMAČNÍ LETÁK

ŽÁDOST O UMÍSTĚNÍ

Shrnutí podmínek pro přijetí do Domova Velké Březno

- 1) věk min. 45 let
- 2) cílovou skupinou jsou osoby s demencí
- 3) podání Žádosti o poskytování sociální služby

Co musí obsahovat Žádost?

Formulář Žádosti je k dispozici na recepci Domova nebo u sociálních pracovníků a na webových stránkách. Žádost je zapotřebí vyplnit, podepsat žadatelem a odevzdat sociálním pracovníkům osobně (po předchozím objednání), poštou či e-mailem. K žádosti je potřeba dodat vyjádření praktického lékaře a specialisty (psychiatra, neurologa či geriatra). Lékařské zprávy **nesmí být starší více jak 3 měsíce**.

Po schválení Žádosti o poskytování sociální služby bude žadatel veden v evidenci žadatelů. V případě volného místa v Domově budeme žadatele kontaktovat.

NÁSTUP DO DOMOVA

Co je nutné mít u sebe při nástupu do Domova Velké Březno?

Občanský průkaz a průkaz pojištěnce. Tyto doklady je možné uschovat ke zdravotním sestram v našem zařízení. Kopii rozhodnutí o výši příspěvku na péči (pokud je vyřízen). V případě snížené úhrady kopii aktuálního důchodového výměru.

Jaké věci by měl mít uživatel s sebou při nástupu do Domova Velké Březno?

Oblečení – při nástupu do Domova by mělo být veškeré oblečení označeno, a to vyšitým příjmením uživatele. Oblečení by mělo být hlavně pohodlné a příjemné. Samozřejmě je nutné zohlednit, v jakou roční dobu uživatel do zařízení nastupuje, a dále dle potřeby oblečení obměňovat či dokupovat. Je vhodné poradit se s personálem a průběžně konzultovat, zda je zapotřebí něco dokoupit či v opačném případě zlikvidovat. Za neoznačené oblečení Domov neručí. V případě zájmu vyšití oděvů zajistí Domov Velké Březno bez nákladů.

Při nástupu doporučujeme následující seznam oblečení:

- 5x noční košile nebo pyžamo – nejlépe bavlněné (pro klienty, kteří jsou trvale upoutáni na lůžko, je nutné zvýšit počet nočních košil či pyžam)
- 10x spodní kalhotky/trenýrky či slipy (pokud jsou používány)
- 4x podprsenka, lambada (pokud je používána)
- 5x spodní košilka/tílko
- 10x ponožky, dále teplé ponožky
- 1x župan
- 6x tričko s krátkým rukávem – bavlněné

INFORMAČNÍ LETÁK

- 6x tričko s dlouhým rukávem – bavlněné
- 6x legíny nebo tepláky
- 4x svetr
- 2x kalhoty (vycházkové oblečení), sportovní oblečení
- 1x svrchník (kabát, bunda)
- 2x přezůvky – pro stabilní chůzi (omyvatelné pantofle, teplé bačkory)
- sezónní vycházková obuv – letní, zimní, sportovní
- šátek, pokrývka hlavy, klobouk (letní), čepice (zimní)

Toaletní potřeby:

- 2x ručník
- 5x osuška
- papírové kapesníky, toaletní papír
- hygienické potřeby (hřeben, kelímek, zubní pasta, zubní kartáček)
- sprchový gel, šampon, mýdlo
- pleťový krém (je-li používán)
- holicí strojek nebo holítko (muži)

Nezapomeňte na:

- brýle
- zubní protézu, popř. jiné kompenzační pomůcky jako jsou hole, berle, chodítka, apod.
- léky, které jsou užívány, minimálně na 14 dní
- inkontinenční pomůcky, pokud je klient potřebuje, nejméně na 14 dní

Veškeré osobní věci, které příbuzní uživatele do zařízení zakoupí a donesou či naopak odnesou pryč, je nutné nahlásit ošetřujícímu personálu. Cenné věci a peníze v hotovosti je lépe uschovat v trezoru u sociálních pracovníků nebo na daném oddělení. Za ztrátu či poškození cenností ponechaných na pokoji uživatele Domov neručí.

Co naopak vůbec není zapotřebí?

V našem Domově mají uživatelé k dispozici zařízené pokoje, proto nepotřebují žádný vlastní nábytek apod. Speciální pomůcky nebo drobné předměty (fotografie, obrázek, apod.) si mohou samozřejmě vzít s sebou.

Může mít uživatel na pokoji vlastní elektrospotřebiče (varnou konvici, TV či rádio)?

Elektrospotřebiče mohou mít uživatelé na pokoji po předchozí domluvě s vedoucí zdravotní a přímé péče nebo sociálními pracovníky. Přístroj, a to i nový, je třeba nechat zkontrolovat revizním technikem. Revizi si uživatel, případně rodina, zajistí buď sám na své náklady nebo ji zajistí Domov Velké Březno na náklady uživatele. Spotřebu elektrické energie uživatelé nehradí.



INFORMAČNÍ LETÁK

POBYT V DOMOVĚ

Jakým způsobem je pobyt v Domově Velké Březno hrazen?

Ubytování a stravu si hradí uživatel ze svého důchodu:

- Pokud si důchod nechává zasílat na svůj účet, zadá trvalý příkaz k úhradě a pobyt je hrazen bezhotovostním převodem na bankovní účet našeho zařízení.
- Další variantou je důchod zasílaný tzv. společnou výplatnicí (vždy 15. v měsíci) na účet Domova. Tím je úhrada zaplacená automaticky bezhotovostně. Zůstatek se převádí na depozitní účet uživatelů.
- Možná je také úhrada v hotovosti v pokladně poskytovatele (u sociálních pracovníků).

Výše úhrady se řídí platným ceníkem sociálních služeb, který je k dispozici na webových stránkách Domova, na nástěnkách v Domově či u sociálních pracovníků.

Úhrada musí být zaplacená do konce daného kalendářního měsíce. Doporučujeme však provést platbu do 15. v měsíci.

Jestliže uživatel do Domova nenastoupí k prvnímu dni v měsíci, hradí pouze za ty dny, kdy již v Domově byl, tzn. poměrnou část úhrady za pobyt a stravu.

Péče je hrazena z přiznaného příspěvku na péči. Podle zákona č. 108/2006 Sb. je úhrada za péči automaticky stanovena ve výši přiznaného příspěvku.

Co je to depozitní účet?

Každý uživatel služeb Domova má zřízen depozitní účet. Peníze, které si uživatel, případně rodina vloží na tento účet, slouží k hrazení doplateků za léky, inkontinenční pomůcky, k úhradě fakultativních služeb, drobných nákupů a všech činností vykonaných Domovem Velké Březno výslovně pro potřebu a v prospěch uživatele.

Může uživatel během dne opustit zařízení?

Pokud jde uživatel sám např. ven na zahradu, na procházku, do města či k lékaři, je nezbytné v rámci bezpečnosti vždy personálu sdělit, kam jde a předpokládanou dobu návratu. V případě potřeby doprovází uživatele při vycházkách a návštěvě lékaře personál.

Kdy je možné přijít za svým blízkým na návštěvu?

Návštěvní doba je každý den od 8:00 do 19:15. Pokud má Váš blízký nějaké zvláštní chutě či přání, nezapomeňte mu s sebou přivést jeho oblíbené sladkosti či limonády. Pro posezení v klidu a soukromí lze využít zahradních altánů nebo společenských prostor pro naše uživatele.

V celém objektu Domova Velké Březno je zakázáno kouřit, vyjma vyhrazených prostor.



INFORMAČNÍ LETÁK

ZDRAVOTNÍ PÉČE V DOMOVĚ

Dostupnost ošetřujícího lékaře?

Uživatel má možnost i nadále navštěvovat svého praktického lékaře nebo může být zaregistrován u smluvního lékaře Domova Velké Březno (doporučeno). Domov nabízí zprostředkování odborné lékařské péče smluvními lékaři (praktický lékař, psychiatr, diabetolog, kardiolog, urolog). V případě využívání služeb našich smluvních lékařů jsou léčiva zajišťována Domovem. Léky jsou uloženy na denní místnosti zdravotnických pracovníků Domova. Lékaři provádí pravidelné vizity u uživatelů na pokoji.

V případě volby svého ošetřujícího lékaře, dopravu a doprovod za ním si zajišťuje a hradí uživatel sám, případně rodina uživatele. Léčiva, inkontinenční pomůcky atd., které jsou uživateli předepsána jiným než smluvním lékařem Domova, si uživatel nebo jeho rodinný příslušník také zajišťuje sám.

Jakou zdravotní péči může rodina v zařízení očekávat?

Zdravotnický personál vytváří pro uživatele ošetrovatelský plán, tím se řídí a dle něj postupují.

Domov Velké Březno je pobytová sociální služba. Zdravotní sestry provádí POUZE zdravotní úkony ordinované lékařem (podoba domácí zdravotní péče). Nejčastěji objednávání a podávání léků na základě ordinace lékaře, inkontinenčních a kompenzačních pomůcek, měření fyziologických funkcí, odebírání biologického materiálu a odesílání do laboratoře, převazy, ošetření drobných poranění, poskytnutí první pomoci, přivolání RZS atd.

Zdravotní sestry jsou uživatelům k dispozici 24 hodin denně.

Může rodina žádat informace o zdravotním stavu?

Personál Domova, z důvodu ochrany osobních údajů, nepodává **žádné** informace o zdravotním stavu klienta, ani o léčebné terapii. Veškeré záležitosti týkající se předepsané medikace, léčebného plánu a zdravotního stavu klienta je možné řešit **pouze** s konkrétním ošetřujícím lékařem (osobně či telefonicky). O změně medikace může informovat uživatele či rodinu pouze lékař, který daný lék předepsal. Pro telefonickou komunikaci rodiny se zdravotnickým personálem nebo lékařem o uživateli je nutné použít smluvené heslo.

DELŠÍ POBYT MIMO ZAŘÍZENÍ

Jak postupovat v případě plánovaného pobytu uživatele mimo zařízení?

Uživatel může samozřejmě trávit delší čas mimo zařízení (např. víkendy či svátky ve své rodině).

Plánovaný pobyt mimo zařízení delší než jeden den je nezbytné nahlásit personálu minimálně dva pracovní dny předem.



INFORMAČNÍ LETÁK

Co se děje při pobytu uživatele v nemocnici nebo v jiném zařízení?

Při pobytu uživatele v nemocnici či jiném zdravotnickém zařízení je mu jeho místo samozřejmě dále drženo, aby se měl po propuštění kam vrátit. Příspěvek na péči je po dobu dlouhodobějšího pobytu v těchto zařízeních zastaven.

MOŽNOST TRVALÉHO BYDLIŠTĚ V DOMOVĚ

Musí se uživatel přihlásit k trvalému pobytu v Domově?

Nemusí, přihlášení k trvalému pobytu na adrese Domova je na zvážení uživatele.

Přináší mu to jisté výhody:

- Snazší komunikace s úřady (Česká správa soc. zabezpečení, úřady práce atd.).
- Veškerá korespondence pak skutečně přichází k jeho rukám.
- V případě zájmu se zde může zúčastnit voleb (parlamentních, komunálních apod.), při sčítání lidu nedochází k nejasnostem.

Při vyřízení trvalého pobytu pomáhají uživateli sociální pracovníci. Obecní úřad si za přihlášení účtuje poplatek 50,- Kč.



INFORMAČNÍ LETÁK

ÚMRTÍ

V případě, že zemře uživatel Domova, se náležitosti vyřizují takto:

Rodina kontaktuje sociálního pracovníka na tel. 727 974 032, 724 052 126, který vysvětlí vše potřebné.

Pohřeb zařídí pozůstalí na pohřební službě, kterou si sami zvolí. Vzhledem k tomu, že tělo zemřelého nemůže zůstat v Domově, využíváme služeb pohřební služby Helena, Ústí nad Labem, kde je možné rozloučení se zemřelým a případně je zde možné domluvit změnu pohřební služby. ***Pohřební ústav Helena – tel. 602 147 257, Hrnčářská 57/10, Ústí nad Labem, 400 01, (vchod z ulice V Jirchářích vedle Čedoku).*** Pracovní doba: PO – ČT 8:00 – 15:30, PÁ 8:00 – 15:00. Po telefonické domluvě je možné sjednat schůzku kdykoliv (po pracovní době, i o víkendech). Webové stránky: www.pohrebniustavhelena.cz.

Občanský průkaz se odevzdává na matriku v místě, kde člověk zemřel. V případě Domova Velké Březno je to matrika na Obecním úřadě (paní Neumannová, tel. 475 228 340), kde je vystaven úmrtní list. Kartička pojištěnce se odevzdává na příslušnou zdravotní pojišťovnu.

Co se děje s pozůstalostí po zesnulém?

Pozůstalost (cennosti a peněžní hotovost) zůstává deponována v Domově. Příslušnému notáři nebo okresnímu soudu písemně oznamujeme stav a výši deponované pozůstalosti. Pozůstalost je poté vydána oprávněným dědicům pouze na základě pravomocného rozhodnutí notáře či soudu. Osobní věci (oblečení apod.) jsou k dispozici k vyzvednutí ihned, nejsou součástí pozůstalostního řízení.

KONTAKTY

Sociální pracovnice Domova Velké Březno

Tel. čísla: 727 974 032, 724 052 126

e-mail: muzikova@domov-brezno.cz, tomanova@domov-brezno.cz